

LINEA GUIDA ANTICORRUZIONE
DEL GRUPPO ASPI
Informazioni per i fornitori

**autostrade
per l'Italia**



Premessa



Autostrade per l'Italia ha adottato la «Linea Guida Anticorruzione del Gruppo ASPI» implementando un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in linea con lo Standard internazionale **UNI ISO 37001:2016**.

Nel suo impegno alla prevenzione della corruzione, ASPI ritiene fondamentale sensibilizzare i propri **fornitori** sulle misure di contrasto alla corruzione adottate dalla Società e soprattutto sul contenuto della **Linea Guida Anticorruzione del Gruppo**, rendendoli edotti degli obblighi loro imposti in qualità di “Destinatari” della stessa.



Indice

1

Linea Guida Anticorruzione: **dove** trovarla

2

I **Destinatari** della Linea Guida Anticorruzione

3

Il **Manifesto «Zero Corruzione»** del Gruppo ASPI

4

Comportamenti da adottare nella selezione e gestione dei fornitori

5

Alcuni focus sugli **obblighi dei fornitori**

6

Conseguenze del **mancato rispetto** della Linea Guida

7

Segnalare una violazione della Linea Guida

1. Linea Guida Anticorruzione: dove trovarla



La Linea Guida Anticorruzione del Gruppo ASPI

A conferma del proprio **impegno nella prevenzione e nel contrasto di pratiche illecite**, Autostrade per l'Italia ha emesso la **Linea Guida Anticorruzione** che integra in un quadro organico i **principi e le regole di prevenzione e contrasto alla corruzione vigenti nel Gruppo**.

Il rispetto della Linea Guida è obbligatorio per tutti i suoi **Destinatari**: ovvero «i membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, tutto il personale del Gruppo, Terze Parti (quali, ad esempio, fornitori, subfornitori, subconcessionari, consulenti, rappresentanti, partner commerciali, etc.) e a tutti coloro che collaborano od operano, in nome o per conto e/o nell'interesse del Gruppo stesso, a livello nazionale e/o internazionale»

[Scarica il documento](#)

La linea guida è di pubblico dominio, scaricabile dal [sito internet di Autostrade per l'Italia](#).

([autostrade.it/chi siamo/Linea Guida Anticorruzione](http://autostrade.it/chi-siamo/Linea-Guida-Anticorruzione))

2. I Destinatari della Linea Guida



Personale del Gruppo ASPI



Chi collabora od opera in nome o per conto e/o nell'interesse del Gruppo



Terze Parti di ASPI

APPLICAZIONE PRINCIPIO «TOLLERANZA ZERO»

- Il Gruppo **non tollera la corruzione in alcuna forma**
- Il Gruppo **non ammette eccezioni** alle prescrizioni e ai divieti di cui alla Linea Guida.
- La **convinzione di agire a vantaggio del Gruppo non può giustificare** in alcun modo l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi e le regole di cui alla Linea Guida.

3. Il Manifesto «Zero Corruzione» del Gruppo ASPI



MANIFESTO

La corruzione è una issue globale che abbiamo il dovere di contrastare per garantire un futuro sostenibile alle prossime generazioni

- 1> OBIETTIVO ZERO CORRUZIONE**
Impegno a convincere che la corruzione possa essere eliminata.
- 2> DARE IL BUON ESEMPIO**
Impegno a sviluppare una cultura di Business Integrity a tutti i livelli aziendali attraverso la dedizione e l'esempio del Top Management.
- 3> DIRITTI UMANI & ANTICORRUZIONE**
Impegno a diffondere l'idea che la corruzione è un crimine che può limitare i diritti umani e contribuire a creare disuguaglianze.
- 4> STIMOLARE UNA CONDOTTA RESPONSABILE**
Impegno ad instaurare un rapporto di fiducia a tutti i livelli per incentivare comportamenti responsabili abbattendo resistenze e barriere al cambiamento.
- 5> TOLLERANZA ZERO**
Impegno a diffondere regole chiare e sanzioni certe per la prevenzione della corruzione, non tollerando eccezioni alle prescrizioni e ai divieti.
- 6> PROTEGGERE LE SEGNALAZIONI**
Impegno a supportare e tutelare i segnalanti e i segnalati, garantendo un ambiente sicuro e trasparente.
- 7> FORMAZIONE AVANZATA**
Impegno ad implementare percorsi di formazione e sensibilizzazione per tutto il personale e Terze Parti critiche.
- 8> COMUNICAZIONE COME VALORE**
Impegno ad assicurare, attraverso una comunicazione innovativa e pervasiva, la diffusione dei principi, dei valori e delle regole, al fine di allineare la percezione delle conseguenze alla realtà.
- 9> TECNOLOGIA A SERVIZIO DELLA TRASPARENZA**
Impegno ad utilizzare soluzioni tecnologiche ed innovative quali strumenti per la lotta alla corruzione.
- 10> TRASFORMARE L'IMPEGNO IN AZIONE**
Tradurre gli impegni in azioni specifiche e concrete che dimostrino la determinazione nel raggiungimento degli obiettivi nella lotta alla Corruzione.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNI NELLA LOTTA ALLA CORRUZIONE

Nello svolgimento delle proprie attività il Gruppo si ispira ai Sustainable Development Goals (SDG) definiti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

In questo ambito, il Gruppo si impegna a raggiungere l'**obiettivo "Zero Corruzione"** attraverso le 10 regole presenti all'interno del Manifesto.

4. La selezione e la gestione di fornitori



CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei fornitori è effettuata nell'osservanza dei criteri di **trasparenza, tracciabilità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento e rotazione.**



RISPETTO DELLA LEGGE E DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

Assicurare in ogni caso l'adozione di **soluzioni operative in linea con la normativa vigente** e, più in generale, con i **principi in materia di tutela della persona, della salute e sicurezza dei lavoratori, dell'ambiente e di prevenzione della corruzione**



DUE DILIGENCE ANTICORRUZIONE

I fornitori sono tenuti a **fornire informazioni, documenti e dichiarazioni** richieste da ASPI ai fini della Due Diligence Anticorruzione.*

5. Alcuni focus sugli obblighi dei fornitori



Omaggi e spese di rappresentanza

Effettuare **solo omaggi** secondo la comune prassi di cortesia commerciale e/o professionale che siano **appropriati, ragionevoli e di modico valore** (< €150 anche intesa come soglia cumulata nell'anno).



Rapporti con la Pubblica Amministrazione

- Osservare la **normativa anticorruzione**.
- Non ledere l'**integrità** e la **reputazione** di ASPI.
- Non cercare di influenzare impropriamente la decisione dell'istituzione interessata.



Pagamenti di facilitazione

Non effettuare per alcun motivo pagamenti di facilitazione.



Vantaggi indebiti

Non offrire, promettere, accettare o richiedere **indebiti vantaggi, economici e non**, ad un terzo (pubblico o privato) come incentivo o ricompensa per agire o omettere azioni.



Conflitti d'interessi

Attestare l'insussistenza di conflitti di interessi, dichiarando eventuali variazioni nel corso del rapporto con tempestività.

6. Conseguenze del mancato rispetto della Linea Guida

In caso di mancato rispetto della Linea Guida Anticorruzione da parte dei fornitori, ASPI può **annullare l'instaurazione del rapporto** o imporre la **risoluzione dei rapporti contrattuali**.



Gli standard contrattuali ASPI contengono l' **Ethics Clauses**



Il fornitore si impegna al rispetto della **Linea Guida Anticorruzione**



L'inosservanza della Linea Guida costituisce un **inadempimento contrattuale**

Mediante l' "**Ethics Clauses**" la Terza Parte si impegna a rispettare le norme e i principi stabiliti in una serie di documenti adottati da ASPI, tra i quali la Linea Guida Anticorruzione.

L'inosservanza di questi documenti costituirà inadempimento contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 c.c., che potrà comportare **l'applicazione di misure rimediali sino alla risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito**, in ragione della gravità della violazione e dell'entità di esposizione al rischio per ASPI.

7. Segnalazione una violazione della Linea Guida



The screenshot shows a web interface for reporting internal violations. At the top, there are window control icons (close, maximize, minimize). The main heading is "Canali di segnalazione interna aziendale". Below this, there is a paragraph explaining the security of the platform. A central button labeled "Inserisci qui la tua segnalazione" is highlighted with a dashed white box and a mouse cursor. Below the button, there is a paragraph about monitoring the status of reports and a link to the reporting officer. At the bottom, there is another paragraph about the availability of the reporting officer and a contact icon.

Canali di segnalazione interna aziendale

Per l'invio delle segnalazioni è disponibile la piattaforma informatica che garantisce la sicurezza e la protezione dei dati e la riservatezza delle informazioni, attraverso un sistema avanzato di crittazione delle comunicazioni e del database, in linea con quanto previsto dalla normativa di riferimento.

Inserisci qui la tua segnalazione

Per monitorare lo stato di una segnalazione inviata precedentemente il 01/10/2024 e/o per interloquire con l'Organo di gestione delle segnalazioni cliccare qui

Il sistema consente l'invio di segnalazioni attraverso un percorso guidato on-line **senza l'obbligo di registrarsi né di dichiarare le proprie generalità**. Al termine dell'inserimento verrà visualizzato un **codice identificativo univoco che dovrà essere memorizzato** per accedere successivamente alla segnalazione e per dialogare con gli uffici aziendali preposti.

Tale strumento tutela l'identità del Segnalante e consente di rilasciare un avviso di ricevimento della segnalazione, mantenere le interlocuzioni con la persona segnalante e richiedere, se necessario, integrazioni e fornire riscontro alla segnalazione, nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa.

Gli uffici preposti alla gestione delle Segnalazioni sono inoltre disponibili ad **incontrare il Segnalante**, qualora ne faccia richiesta tramite la piattaforma, per raccogliere la segnalazione.

GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI NEL GRUPPO ASPI

Chiunque può effettuare una segnalazione di violazione - anche sospetta - della normativa o della Linea Guida Anticorruzione (beneficiando delle **tutele** previste dal D. Lgs. 24/2023) tramite apposita **piattaforma informatica**.

([Austostrade.it/chi-siamo/ethics-officer](https://www.austostrade.it/chi-siamo/ethics-officer))

Grazie